

Số: 214/PGD&ĐT

Sơn Hà, ngày 21 tháng 8 năm 2023

V/v thực hiện khung thời gian
năm học 2023-2024 đối với giáo
dục mầm non, giáo dục phổ
thông trên địa bàn huyện Sơn Hà

Kính gửi: - Các cơ sở giáo dục thuộc huyện.

Căn cứ Quyết định số 1188/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Quảng Ngãi. Thực hiện Công văn số 2118/UBND-GDĐT ngày 17/8/2023 của UBND huyện Sơn Hà về việc triển khai thực hiện khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông trên địa bàn huyện. Phòng GD&ĐT huyện Sơn Hà triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Khung thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông:

- Tụ trường vào ngày 28/8/2023. Riêng đối với lớp 1, tụ trường vào ngày 22/8/2023.
- Tổ chức khai giảng vào ngày 05/9/2023; bắt đầu giảng dạy từ ngày 06/9/2023.
- Kết thúc học kỳ I trước ngày 15/01/2024, hoàn thành kế hoạch giáo dục học kỳ II trước ngày 25/5/2024 và kết thúc năm học trước ngày 31/5/2024.
- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học và xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở trước ngày 20/6/2024.
- Hoàn thành tuyển sinh các lớp đầu cấp trước ngày 31/7/2024.

2. Các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 cho từng cấp học đảm bảo nguyên tắc:

- a) Đảm bảo số tuần thực học như sau:
 - Đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông có 35 tuần thực học (học kỳ I có 18 tuần, học kỳ II có 17 tuần).
 - + Đối với các lớp 9 có 32 tuần thực học (mỗi học kỳ có 16 tuần).
 - + Đối với các lớp 6, lớp 7, lớp 8 có 35 tuần thực học (học kỳ I có 18 tuần, học kỳ II có 17 tuần).
- b) Các ngày lễ, tết được thực hiện theo quy định của Bộ luật Lao động và các văn bản hướng dẫn hàng năm.

c) Thời gian nghỉ phép năm của giáo viên được thực hiện trong thời gian nghỉ hè hoặc có thể được bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm để phù hợp với đặc điểm cụ thể và kế hoạch thời gian năm học.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND (báo cáo);
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Chuyên môn Phòng GD&ĐT;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Đinh Thị Phương